

FORMATION MANAGER DE L'INFORMATION NUMÉRIQUE

Modalités :

- en cours du jour
- en présentiel
- en alternance



EBD- LES
FORMATIONS DE
L'INFORMATION

+ 250 partenaires
entreprise

90 formateurs

+ de 120 certifiés/an



www.ebd.fr

OBJECTIFS

Le manager de l'information numérique conçoit et met en œuvre avec les directions métiers, la direction générale et la DSI une stratégie documentaire digitale globale, en vue d'accroître l'efficacité de l'organisation et la prémunir des risques juridiques et de perte de données.

Manager de l'information numérique correspond à la 3ème étape du parcours de formation de l'ebd. Cette formation se prépare soit en apprentissage, soit en contrat de professionnalisation soit en tant qu'étudiant ou stagiaire de la formation continue. Les cours ont lieu les Jeudi et vendredi de 9h30 à 16h30. Les élèves sont en entreprise le lundi, mardi et mercredi. Elle dure un an de janvier à décembre.

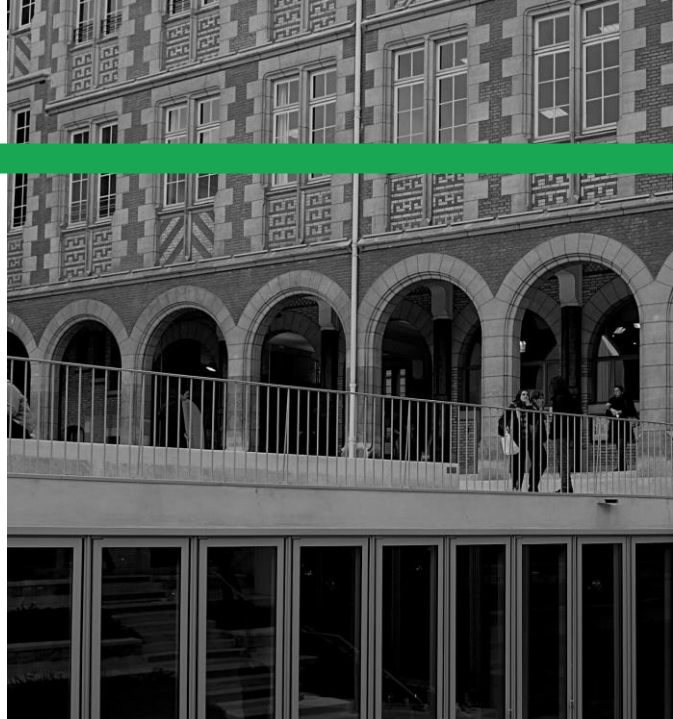
COMPETENCES VISEES

Le manager de l'information numérique doit disposer des compétences pour :

- Elaborer et déployer la gouvernance de l'information numérique
- Piloter le cycle de vie de la donnée et du document
- Définir l'architecture des applications informatiques nécessaires à la gestion de l'information et les déployer
- Piloter l'accompagnement du changement
- Auditer la politique d'information numérique

DIPLÔME

- Master 2 Communication des organisations parcours manager de l'information délivré et en convention par l'université Rennes 2.
- Titre certifié de Manager de l'information numérique niveau 7 (équivalent Bac+5)



PUBLICS VISES

- Etudiants souhaitant s'orienter vers les métiers du management de l'information dans l'entreprise et valider un niveau de qualification supérieur.
- Professionnels envisageant une reconversion dans les métiers du management de l'information dans l'entreprise.
- Documentalistes, chargé de veille, document controller, souhaitant évoluer dans leur fonction, élargir leurs compétences et valider un niveau de qualification supérieur.

PRE-REQUIS

- Etudiant ou professionnel titulaire d'un Bac +4 toutes filières confondues et justifiant d'au moins 2 ans d'expérience professionnelle dans la gestion de l'information. (Deux années d'alternance acceptées).
- Si vous ne justifiez pas de 2 ans d'expérience professionnelle dans la gestion de l'information-documentation, possibilité de suivre un module de mise à niveau

Admission sur dossier et entretien de motivation sur le projet professionnel

CONTENU DE LA FORMATION

Principaux enseignements par modules

- Gouvernance : enjeux et risques
- Déployer la politique de l'information numérique
- Cybersécurité et gouvernance
- Cadre légal, réglementaire et normatif de la gestion de l'information
- Piloter un référentiel de conservation
- Piloter la cartographie des processus
- Piloter un projet de gestion de l'information
- Panorama des outils de gestion de contenus d'entreprise
- Fondamentaux informatiques
- Mise en oeuvre d'un logiciel de GED et introduction aux logiciels de SAE
- Accompagnement au changement
- Posture de l'auditeur, préparation de l'audit, compte-rendu et préconisation

Référent pédagogique

Référent pédagogique :

Blandine Groleau,

Tél : 01 53 63 14 15

Référent Handicap :

Agnès Caron,

Tél : 01 53 63 14 15



DUREE ET MODALITE D'ORGANISATION

- 400 heures
- Cours du 6 octobre 2022 au 26 mai 2023, 2 jours par semaine (le jeudi et le vendredi)
- 3 jours/semaine en entreprise en contrat d'apprentissage, contrat de professionnalisation ou en stage du 1er octobre 2022 au 30 mai 2023 et à temps plein de juin à fin septembre 2023
- Rédaction et remise du mémoire 31 août 2023
- Soutenance du mémoire 11 au 15 septembre 2023

DÉLAI D'ACCÈS :

Des sessions de recrutement sont organisées chaque mois d'avril à septembre dans la limite des places disponibles.

**Date limite d'inscription pour la Promo 2023 :
29 août 2022**

TARIFS

Etudiant et stagiaire de la formation continue (CPF) 6.850 €

A la rentrée : 3.425 €/ Janvier : 3.425 €
(les 2 chèques sont remis à la rentrée)

Frais administratifs 550 €

Entreprise

Stagiaire de la formation continue pris en charge par leur entreprise et transition PRO 9.900 €

Alternance (Apprentissage ou Contrat de professionnalisation) 12.500 €

L'EBD est un organisme non assujéti à la TVA suivant l'article 261-4-4° du CGI

DEBOUCHES

- Insertion au sein d'équipes pluridisciplinaires, de direction des systèmes d'information de cabinet de consultant dans le secteur public ou privé.
- Métiers exercés : consultant en gouvernance de l'information, responsable GED, responsable archives-records management, consultant en management de l'information, architecte de l'information, assistant à maîtrise d'ouvrage, chef de projet transformation digitale, consultant fonctionnel des systèmes d'information.

