

Master Communication des organisations, parcours management de l'information numérique



Formation en alternance dispensée par l'ebd-les formations de l'information en partenariat avec la Faculté de Sciences Sociales et Économiques de l'ICP et l'Université de Rennes 2.

Vous êtes étudiant, titulaire d'un Bac+3 validé dans le secteur de l'Information et la documentation et souhaitez vous orienter vers les métiers de la gestion de l'information et des connaissances, de la veille documentaire ou du management de l'information numérique.

Ce Master professionnalisant propose un parcours en 2 ans permettant d'acquérir des compétences techniques et managériales nécessaires pour occuper un poste de chef de projet ou consultant junior dans tous types d'organisations.

DURÉE DE LA FORMATION

- 4 SEMESTRES
- MASTER 1 : DU 19 SEPTEMBRE 2022 AU 31 AOUT 2023
- MASTER 2 : DU 5 OCTOBRE 2023 AU 30 SEPTEMBRE 2024

Objectifs

L'objectif de la formation est de répondre aux besoins des entreprises ou des organisations de tous secteurs dont l'activité nécessite des professionnels en capacité de prendre en charge des projets digitaux et de contribuer à la réussite de leur transformation numérique.

A l'issue de la formation, vous serez capable de concevoir et mettre en oeuvre une gouvernance de l'information numérique, tant du point de vue juridique, fonctionnel, opérationnel qu'organisationnel.

Spécificités

- Formation professionnalisante adaptée aux besoins identifiés de tous types d'organisation (publique/privée/associative)
- Un corps enseignant composé de professionnels en poste (responsables de département de veille, archives, conservateurs de bibliothèques et consultants)
- Mise à disposition de nombreux logiciels spécialisés (Sharepoint, Elium, Drupal, Sindup, Curebot, ask'n'read, outils datavisualisation, outils IA, Cincom ECM...)
- Journées thématiques sur les outils de veille, l'Intelligence artificielle et une Journée pour l'emploi
- Plus de 250 offres d'alternance et de stage proposées dans tous les secteurs d'activité
- Suivi individualisé des élèves

Programme

- Veille et intelligence économique, datavisualisation
- Travail collaboratif et capitalisation des connaissances
- Conception d'un portail d'information sur le web
- Management d'un service de documentation, communication digitale
- Droit de l'information
- Atelier Anglais et préparation TOEIC
- Gouvernance de l'information dans les organisations
- Cycle de vie de la donnée et du document
- Pilotage d'un projet de gestion d'information numérique
- Cadre juridique : réglementation de la gestion de l'information
- Méthodologie de la conduite de projet
- Applications informatiques de gestion de l'information
- Accompagnement du changement
- Audit de la politique d'information numérique
- Accompagnement à la recherche d'emploi

ADMISSION

PRÉ-REQUIS

- Bac+3 validé en Information et documentation : admission directe en M1 sous réserve de la réussite aux tests de sélection
- Bac+3 validé dans une autre filière (Information Communication, Lettres et Sciences Humaines, Histoire de l'art, Histoire Géographie, Droit, etc.) : nécessité de suivre le module de mise à niveau proposé par l'école, pour plus d'information nous consulter

TEST DE SELECTION

- 3 épreuves écrites : résumé d'un texte de 3 à 4 pages en 300 mots, test de bureautique et internet PCIE et test d'anglais
- Entretien d'admission sur le projet professionnel

Master Communication des organisations, parcours Management de l'information numérique

Formation dispensée par l'ebd-les formations de l'information en partenariat avec la Faculté de Sciences Sociales et Économiques de l'ICP et Université de Rennes 2.

MODALITÉS

- MASTER 1

Cours à l'ebd le lundi et le mardi et en entreprise le mercredi, jeudi et vendredi

- MASTER 2

Cours à l'ebd le jeudi et le vendredi et en entreprise le lundi, mardi et mercredi

COÛT DE LA FORMATION

- Statut alternant :

Gratuit (prise en charge par l'entreprise)

- Statut étudiant :

Master 1 : 6.200 €

Master 2 : 6.850 €

- Formation continue :

Master 1 : 8.900 €

Master 2 : 9.550 €

LIEU DE LA FORMATION

EBD-LES FORMATIONS DE
L'INFORMATION

21 RUE D'ASSAS - 75006 PARIS
CAMPUS ICP

NOUS CONTACTER

Secrétariat ebd-les formations de
l'information

Tél : 01-53-63-14-15

Mail : secretariat@ebd.fr

www.ebd.fr

Compétences acquises

- Définir l'architecture du système d'information documentaire
- Rechercher, surveiller et diffuser l'information
- Structurer l'information et les données
- Constituer un fonds et gérer le cycle de vie des documents
- Valoriser l'information et les activités documentaires
- Gérer un projet documentaire ou de gestion des connaissances
- Elaborer et déployer la gouvernance de l'information numérique
- Assurer la maîtrise d'ouvrage d'un projet d'information numérique dans ses dimensions techniques et fonctionnels
- Cartographier et analyser des processus de création, validation et exploitation de l'information
- Définir des procédures conformes aux normes de records management et d'archivage
- Accompagner le changement : plan de communication et conception de formations
- Auditer le système d'information documentaire

Débouchés

Insertion au sein de : cellules de veille et de knowledge management, départements archives et records management, centres de documentation, directions de la communication, directions des systèmes d'information, cabinets de conseil en management de l'information.

Métiers exercés : gestionnaire de l'information, chargé de veille, knowledge manager, community manager, webmestre, data analyst, manager de l'information numérique, chef de projet data management, consultant en gouvernance de l'information, responsable GED, responsable archives-records management, architecte de l'information, assistant à maîtrise d'ouvrage (AMOA), chef de projet transformation digitale, consultant fonctionnel des systèmes d'information

Ils nous font confiance : Ministère de la culture, Ministère de la transition écologique, Ministère des armées, Ministère de l'intérieur, Direction générale de la gendarmerie nationale, Médiathèques de la ville de Paris, Conseil Constitutionnel, Senat, Musée d'Orsay, Musée Rodin, CNRS Images, Philarmornie de Paris, Universcience, Ecole des Mines, Pôle Emploi, Institut Paris Région, l'Oréal, Chanel, LVMH, M6, TF1, France Télévision, Radio France, Libération, Crédit agricole, Bpi France, Natixis, cabinets d'avocats, Cidj, AFM Téléthon, Médecins sans frontières, Safran, Dassault Aviation, Tractebel, Arkema, Edf, Total, Colas, Vinci, Bouygues Construction.